

Số: 409 /KH-UBND

Hà Đông, ngày 10 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai nhiệm vụ quản lý về giáo dục và đào tạo trên địa bàn phường năm học 2026 – 2027

Căn cứ Quyết định số 4286/QĐ-UBND ngày 14/8/2026 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hà Nội; Chỉ thị số 21/CT-UBND ngày 25/8/2026 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026 - 2027 trên địa bàn thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 4773/KH-SGDĐT ngày 09/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027 đối với giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông; căn cứ các văn bản của các Sở, ngành thành phố đối với các nội dung liên quan. Ủy ban nhân dân phường Hà Đông xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ quản lý về giáo dục và đào tạo năm học 2026-2027 trên địa bàn phường, tập trung thực hiện chủ đề năm học ***“Đổi mới tư duy, chuyển biến mạnh mẽ, kết quả thực chất”*** cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Số lượng và quy mô giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông phường Hà Đông năm học 2026 – 2027:

Quy mô trường lớp mầm non, giáo dục phổ thông phường Hà Đông sau sắp xếp, tổ chức lại (số liệu đến tháng 8/2026):

*** Toàn phường có 171 cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông. Trong đó:**

- Trường phổ thông: 22 trường (15 trường công lập và 07 trường tư thục),
gồm:

+ Trường Tiểu học: 10 trường (05 trường công lập và 01 trường công lập CLC; 04 trường tư thục);

+ Trường THCS: 08 trường (05 trường công lập và 01 trường công lập CLC; 02 trường tư thục);

+ Trường nhiều cấp học (Tiểu học và THCS): 04 trường (03 trường công lập và 01 trường tư thục);

- Cơ sở GDMN: 149 cơ sở (29 trường mầm non công lập và tư thục; 120 cơ sở giáo dục mầm non độc lập tư thục), gồm:

+ Trường mầm non công lập: 06 trường;

+ Trường mầm non tư thục: 23 trường;

+ Cơ sở giáo dục mầm non độc lập tư thục: 120 cơ sở.

2. Thuận lợi, khó khăn:

2.1. Thuận lợi:

- Giáo dục phường Hà Đông luôn nhận được sự quan tâm hướng dẫn của các phòng chuyên môn thuộc Sở GDĐT Hà Nội; sự chỉ đạo sát sao của Đảng ủy, HĐND và Ủy ban MTTQ phường luôn đồng hành cùng chính quyền địa phương chăm lo, đầu tư cho sự nghiệp giáo dục.

- Cảnh quan môi trường, cơ sở vật chất các nhà trường, các phòng học, phòng bộ môn, nhóm trẻ đáp ứng các điều kiện về an toàn, về học tập, vui chơi, chăm sóc sức khỏe và học tập cho học sinh. Nhiều trường mầm non, phổ thông ngày càng chuyên nghiệp hóa về quy hoạch, đầu tư các không gian trải nghiệm, các hoạt động vui chơi cho trẻ và khai thác các phòng chức năng hiệu quả hơn.

- Cán bộ quản lý (CBQL) các nhà trường đã chủ động học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; chủ động tiếp cận, tìm hiểu các văn bản chỉ đạo của ngành, không ngừng học hỏi trong công tác quản lý điều hành nhà trường, ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo, đẩy mạnh chuyển đổi số đáp ứng yêu cầu đổi mới và tự chủ trong công tác quản lý.

- Đội ngũ giáo viên các nhà trường, các nhóm trẻ mầm non độc lập thực hiện tốt công tác tự bồi dưỡng thường xuyên về đạo đức nhà giáo, chuyên môn, nghiệp vụ cơ bản đã đảm bảo an toàn cho học sinh và thực hiện các hoạt động theo quy chế chuyên môn; chủ động, sẵn sàng chung tay cùng nhà trường phát triển và sẽ chia trách nhiệm với quản lý, với đồng nghiệp xây dựng tập thể đoàn kết, vững mạnh về chuyên môn.

2.2 Khó khăn:

- Các trường mầm non, phổ thông công lập mới được sắp xếp, tổ chức lại vì vậy bước đầu đi vào vận hành theo định hướng “Quản trị nhà trường” còn gặp khó khăn, đang từng bước xây dựng quy chế và văn hóa nhà trường hài hòa, phù hợp với quy mô, mô hình mới.

- Đội ngũ CB, GV, NV quan tâm chú trọng nghiên cứu thực hiện các quy định về chuyên môn, chưa có thói quen cập nhật và nắm bắt các quy định pháp luật, các văn bản Luật mới như: Luật an ninh mạng, Luật Thi đua khen thưởng 2022, Luật căn cước 2023, Luật đấu thầu 2023, Luật giao dịch điện tử 2023...

- Năng lực phát triển chương trình giáo dục, xây dựng chương trình giáo dục nhà trường và triển khai chương trình để tìm ra mô hình đổi mới, phát triển thế mạnh riêng của một số trường còn hạn chế, chưa định hướng rõ nét.

- Một số trường MN tư tục quy mô nhỏ dưới 100 trẻ (MN Thần Đồng, MN Thái Học, MN Những Em Bé Má Hồng Hà Đông, MN Việt Mỹ) ảnh hưởng đến chất lượng hoạt động và khó khăn trong việc duy trì, vận hành nhà trường.

II. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2026 - 2027

1. MỤC TIÊU CHUNG:

1.1. Quán triệt, tuyên truyền các nội dung của Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị; Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 12/01/2026 của Thành ủy Hà Nội thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo nhằm tạo sự

chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, tư duy, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cán bộ, đảng viên và nhân dân trên địa bàn phường về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của phát triển giáo dục và đào tạo.

1.2. Triển khai đầy đủ và cụ thể hóa các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu tại Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 29/01/2026 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 12/01/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; hoàn thành các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội của phường, góp phần hoàn thành các chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp.

1.3 Triển khai thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 05 tháng 8 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ và nhiệm vụ năm học 2026 – 2027 với 10 nội dung trọng tâm: (1) Quán triệt yêu cầu đổi mới quản trị, tăng cường kỷ cương và trách nhiệm thực thi; (2) Bảo đảm đầy đủ các điều kiện tổ chức năm học mới; (3) Ổn định tổ chức, nâng cao hiệu quả quản trị cơ sở giáo dục sau sắp xếp; (4) Tổ chức thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục, nâng cao chất lượng và phát triển toàn diện học sinh; (5) Phát triển giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp và xây dựng xã hội học tập; (6) Phát triển đội ngũ nhà giáo và nâng cao năng lực quản lý giáo dục của phường; (7) Đẩy mạnh chuyển đổi số, dữ liệu và ứng dụng trí tuệ nhân tạo có kiểm soát; (8) Bảo đảm an toàn, sức khỏe và xây dựng văn hóa học đường; (9) Quản lý chặt chẽ các khoản thu, dạy thêm, học thêm và hoạt động giáo dục tăng cường; (10) Huy động và sử dụng hiệu quả nguồn lực phát triển giáo dục.

2. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ ĐỐI VỚI CẤP HỌC MẦM NON

2.1. Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN.

2.2. Bảo đảm an toàn và chăm sóc sức khỏe trẻ; Phòng, xử trí một số tai nạn thương tích; Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và tăng cường các nội dung giáo dục gắn với yêu cầu đột phá phát triển giáo dục mầm non.

2.3. Rà soát, quy hoạch mạng lưới trường lớp; tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị hiện đại và thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ từ 3 đến 5 tuổi.

2.4. Nâng cao hiệu lực quản lý nhà nước, đổi mới quản trị nhà trường linh hoạt, hiệu quả gắn với chuyển đổi số và cải cách hành chính.

2.5. Phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý đáp ứng yêu cầu đổi mới; chú trọng công tác tư tưởng, đạo đức nghề nghiệp.

2.6. Đẩy mạnh xã hội hóa, hội nhập quốc tế, truyền thông giáo dục và nâng cao hiệu quả phối hợp giữa Nhà trường - Gia đình - Xã hội.

3. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ ĐỐI VỚI CẤP TIỂU HỌC

3.1. Tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT) cấp tiểu học; tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ; triển khai hiệu quả Đề án “Đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học” phù hợp với điều kiện thực tế của

các cơ sở giáo dục. Tăng cường tổ chức phong trào rèn luyện thể chất và thực hành nghệ thuật. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa, pháp luật và kỹ năng sống cho học sinh.

3.2. Thực hiện hiệu quả giáo dục bắt buộc đối với cấp tiểu học; củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục; quan tâm, hỗ trợ kịp thời học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, học sinh dân tộc thiểu số và học sinh có nguy cơ gián đoạn học tập.

3.3. Bảo đảm đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và nhân sự hỗ trợ giáo dục; tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; rà soát, sắp xếp hợp lý mạng lưới trường, lớp, phân hiệu, điểm trường, bảo đảm các cơ sở giáo dục hoạt động ổn định, thông suốt ngay từ đầu năm học.

3.4. Đổi mới quản lý giáo dục cấp tiểu học, nâng cao hiệu quả quản trị nhà trường; đẩy mạnh chuyển đổi số, tiếp tục triển khai Học bạ số, giáo dục năng lực số, giáo dục trí tuệ nhân tạo; tăng cường quản trị, khai thác và sử dụng dữ liệu giáo dục; giảm hồ sơ, thủ tục hành chính.

3.5. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, dân chủ, kỷ cương; tăng cường kiểm tra, giám sát và trách nhiệm giải trình; chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh trong hoạt động giáo dục.

4. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ ĐỐI VỚI CẤP THCS

4.1. Đổi mới dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục: Tập trung tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) của Bộ GDĐT theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 và các Thông tư sửa đổi, bổ sung số 20/2021/TT-BGDĐT ngày 01/7/2021, số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022, số 17/2025/TT-BGDĐT ngày 12/9/2025; quyết liệt đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, đa dạng hóa các hoạt động giáo dục tích hợp kỹ năng để phát triển toàn diện. Triển khai dạy học 2 buổi/ngày tại các cơ sở giáo dục THCS có đủ điều kiện và tổ chức sinh hoạt hè cho học sinh theo đúng Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/6/2025 của Chính phủ và Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ GDĐT. Đồng thời, đẩy mạnh giáo dục STEM, năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), giáo dục hướng nghiệp, phân luồng sau THCS và nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh để từng bước đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học.

4.2. Bảo đảm quyền tiếp cận giáo dục và duy trì phổ cập: Thực hiện nghiêm túc quy định về giáo dục bắt buộc và bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục theo Luật số 123/2025/QH15 ngày 10/12/2025 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục số 43/2019/QH14, quyết tâm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học mới 2026-2027 với chủ đề "Đổi mới tư duy, chuyển biến mạnh mẽ, kết quả thực chất". Toàn ngành duy trì, củng cố và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS mức độ 3 toàn Thành phố, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để đón đoàn kiểm tra của Bộ GDĐT kiểm tra công nhận lại; song song

đó, triển khai thực chất, hiệu quả công tác giáo dục dân tộc và giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật.

4.3. Sắp xếp mạng lưới trường lớp và phát triển đội ngũ: Toàn ngành chủ động bảo đảm đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và sắp xếp hợp lý mạng lưới trường, lớp nhằm bảo đảm các cơ sở giáo dục hoạt động ổn định, thông suốt ngay từ đầu năm học. Kịp thời có giải pháp phù hợp hỗ trợ chính quyền địa phương cấp phường, xã thực hiện hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục trong bối cảnh sáp nhập địa giới hành chính, sáp nhập trường học và thực hiện chính quyền địa phương hai cấp theo Kế hoạch số 1186/KH-BGDĐT ngày 26/6/2026, Công văn số 4054/BGDĐT-GDPT ngày 30/6/2026 của Bộ GDĐT và Kế hoạch số 272/KH-UBND ngày 10/7/2026 của UBND Thành phố triển khai sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và trường chuyên biệt công lập trên địa bàn Hà Nội. Ngoài ra, tiến hành thành lập các cụm trường học theo vùng để thuận lợi cho việc chỉ đạo, hỗ trợ sinh hoạt chuyên môn theo hướng dẫn tại Công văn số 4069/BGDĐT-GDPT ngày 01/7/2026 của Bộ GDĐT.

4.4. Hiện đại hóa quản trị học đường và cải cách hành chính: Đẩy mạnh đổi mới quản lý giáo dục phổ thông và quản trị nhà trường gắn liền với chuyển đổi số toàn diện; trong đó tập trung triển khai sâu rộng học bạ số, giáo dục năng lực số và ứng dụng trí tuệ nhân tạo. Các cơ sở giáo dục quyết liệt giảm thiểu hồ sơ, thủ tục hành chính không cần thiết; bảo đảm phát huy dân chủ, giữ vững kỷ cương, nề nếp, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động, đồng thời tổ chức tốt các phong trào thi đua thiết thực trong năm học.

4.5. Xây dựng môi trường an toàn và quản lý dạy thêm, học thêm: Quyết tâm xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, dân chủ, kỷ cương; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và nâng cao trách nhiệm giải trình của người đứng đầu. Tập trung quản lý chặt chẽ, đúng quy định hoạt động dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường theo Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026 (sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024), Thông tư số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24/4/2026 của Bộ GDĐT và Quyết định số 61/QĐUBND ngày 01/6/2026 quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn Hà Nội.

4.6. Tổ chức sự kiện quốc tế: Tập trung huy động nguồn lực, chuẩn bị chu đáo và đầy đủ các điều kiện để đăng cai tổ chức thành công Cuộc thi Olympic Thiên văn và Vật lý thiên văn quốc tế (IOAA) năm 2026, bảo đảm sự kiện diễn ra an toàn, trang trọng, khẳng định vị thế, uy tín của giáo dục thủ đô trên trường quốc tế.

5. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ GIÁO DỤC KHÁC

Triển khai hiệu quả nhiệm vụ xây dựng xã hội học tập; nâng cao hiệu quả trung tâm học tập cộng đồng, gắn học tập với nhu cầu người dân và phát triển cộng đồng. Huy động cơ sở giáo dục, doanh nghiệp, tổ chức xã hội và cộng đồng tham gia học tập suốt đời; khai thác hiệu quả tài nguyên giáo dục mở, học liệu số và nền tảng học tập dùng chung.

III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Các cơ sở giáo dục thuộc quản lý của phường

Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ giải pháp trọng tâm và nhiệm vụ chuyên môn riêng đối với từng cấp học tại các Phục lục và lịch trình hoạt động chính tại Kế hoạch số 4773/KH-SGDĐT của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội (*gửi bản kế hoạch kèm theo*).

2. Trung tâm học tập cộng đồng, trung tâm giáo dục khác

Tăng cường quản lý theo phân cấp, ủy quyền của Sở GDĐT thành phố Hà Nội theo Quyết định số 4530/QĐ-SGDĐT ngày 23/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và các văn bản hướng dẫn theo thẩm quyền.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN (có lịch trình từng tháng kèm theo)

1. Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Xây dựng và triển khai các văn bản hướng dẫn, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non, các văn bản, kế hoạch khác theo sự chỉ đạo của các cấp quản lý. Chỉ đạo các trường triển khai tổ chức thực hiện hiệu quả Hướng dẫn nhiệm vụ năm học của Sở GDĐT và kế hoạch nhiệm vụ năm học 2026 - 2027 của UBND phường.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá các hoạt động của các cơ sở GDMN, giáo dục phổ thông trong việc thực hiện các kế hoạch của cấp học, của ngành để xếp loại các đơn vị theo các tiêu chí, chỉ tiêu thi đua và mục tiêu nhiệm vụ năm học đã đề ra.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm, đề ra các giải pháp cho thời gian tiếp theo. Đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng theo quy định.

- Báo cáo định kỳ gửi về các phòng chuyên môn thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo trên hệ thống quản lý văn bản và trên hệ thống báo cáo cơ sở dữ liệu ngành, Thành phố theo yêu cầu, thời gian quy định đối với từng cấp học.

2. Các phòng ban, đơn vị liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của phòng, ban, đơn vị phụ trách để chủ trì và phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu cho UBND phường thực hiện tốt các chỉ tiêu, kế hoạch được giao: công tác rà soát quy hoạch mạng lưới trường lớp; công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia; công tác phổ cập giáo dục...

3. Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS, trường phổ thông có nhiều cấp học (sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục) thuộc quản lý của phường:

- Căn cứ văn bản chỉ đạo của các cơ quan quản lý các cấp, căn cứ điều kiện của nhà trường, của cơ sở GDMN độc lập và kế hoạch nhiệm vụ năm học của UBND phường, các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026 - 2027 đảm bảo cụ thể, chi tiết, rõ các giải pháp thực hiện. Hoàn thành bản kế hoạch năm học 2026 - 2027 gửi về phòng Văn hóa - Xã hội trước

ngày 30/9/2026 để phòng theo dõi, tổng hợp, báo cáo, tham mưu UBND phường quản lý theo quy định.

- Tổ chức tuyên truyền, quán triệt, triển khai đầy đủ tới CBQL-GV-NV trong trường thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

- Công khai các văn bản về nhiệm vụ năm học và các văn bản liên quan trên các phương tiện thông tin, tổ chức triển khai học tập các nhiệm vụ năm học đến từng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và thông báo tới cha mẹ học sinh biết rõ để phối hợp thực hiện.

- Kiểm tra, giám sát, đánh giá cán bộ, giáo viên, nhân viên về việc thực hiện các kế hoạch của năm học, tổ chức xếp loại theo các tiêu chí, chỉ tiêu mức phấn đấu, tiêu chí thi đua và nhiệm vụ năm học đã đề ra.

- Sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm, đề ra các giải pháp cho thời gian tiếp theo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân phụ trách.

- Tổng hợp các báo cáo gửi UBND phường, Sở GDĐT Hà Nội đảm bảo đúng tiến độ thời gian theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục giáo dục đào tạo trên địa bàn phường năm học 2026 – 2027, UBND phường Hà Đông yêu cầu Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội, Thủ trưởng các phòng, ban đơn vị liên quan, Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, trường có nhiều cấp học (trường Tiểu học và THCS), Chủ các cơ sở GDMN độc lập tư thực nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ sở giáo dục, các đơn vị liên quan báo cáo về UBND phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn và giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội (để báo cáo);
- Đ/c Chủ tịch UBND phường (để b/c);
- Các đ/c PCT UBND phường (để chỉ đạo);
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Các Trường MN, LópMNĐL tư thực (để thực hiện);
- Lưu: VP, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hiền

LỊCH TRÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

Nhiệm vụ quản lý giáo dục và đào tạo - Năm học 2026 - 2027

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /9/2026 của UBND phường Hà Đông)

Tháng	Nội dung công việc	ĐV chủ trì	ĐV phối hợp
Tháng 9/2026	Tham mưu UBND phường ban hành Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2026 – 2027; tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2025-2026, triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027; Chỉ đạo các cơ sở giáo dục tổ chức Khai giảng năm học theo kịch bản chung toàn quốc.	Phòng VHXXH	Các trường MN, TH, THCS, trường nhiều cấp học; cơ sở GDMN độc lập (sau đây gọi là cơ sở giáo dục)
	Cử cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán tham dự bồi dưỡng chuyên môn, chuyên đề do Sở GD, Thành phố tổ chức; chỉ đạo các cơ sở giáo dục triển khai bộ thực đơn dinh dưỡng kết hợp vận động theo hướng dẫn của Sở, ngành Thành phố;	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị phường; các cơ sở giáo dục
	Triển khai rà soát, thực hiện các Nghị định của CP, Nghị quyết HĐND Thành phố về phổ cập giáo dục và chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh phổ thông.	Phòng VHXXH	Phòng Kinh tế-HT và Đô thị; các cơ sở giáo dục
	Rà soát việc xây dựng Kế hoạch tự đánh giá trường MN, TH, THCS, trường nhiều cấp học theo tiêu chí chuẩn Quốc gia năm học 2026-2027 (UBND xã, phường gửi báo cáo về Sở trước 15/9)	Phòng VHXXH	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và đô thị; Ban QLHTXD; Các cơ sở giáo dục
	Tiếp tục cập nhật số liệu số liệu trên phần mềm hệ thống phổ cập giáo dục. Đăng kí chuẩn phổ cập giáo dục, xoá mù chữ các mức độ năm 2026.	Phòng VHXXH	Công an phường, Tổ trưởng các TDP; Các cơ sở giáo dục
	Chỉ đạo các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026 – 2027 của đơn vị.	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
	Tổ chức lại các cơ sở GDMN độc lập sau sắp xếp Tổ dân phố và sau sắp xếp trường MN công lập	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN
	Xây dựng kế hoạch kiểm tra năm học 2026 – 2027.	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
	Đôn đốc, tổng hợp các đơn vị báo cáo số liệu thống kê đầu năm học;	Phòng VHTT	Các cơ sở giáo dục

Tháng	Nội dung công việc	ĐV chủ trì	ĐV phối hợp
Tháng 10/2026	Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học theo KH	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan (gồm Công an phường, Trạm y tế phường)
	Cử cán bộ GV, NV tham dự kiến tập quản lý theo kế hoạch của Sở GDĐT.	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
	Tổ chức cuộc thi Nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học cấp trường; cấp xã, phường và cụm chuyên môn.	Phòng VHXXH	Các trường THCS
	Kiểm tra tư vấn đối với những đơn vị kiểm định chất lượng, chuẩn quốc gia năm 2026- 2027 để tham mưu UBND phường có kế hoạch đầu tư cơ sở vật chất kịp thời.	Phòng VHXXH	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và đô thị; Ban QLHTXD; các trường MN xây dựng chuẩn
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan (gồm Công an phường, Trạm y tế phường)
Tháng 11/2026	Tổ chức Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
	Kiểm tra các cơ sở giáo dục theo kế hoạch. đón đoàn kiểm tra các cấp về công nhận phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục; các đơn vị liên quan
	Tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi môn Toán, Khoa học tự nhiên (mạch Vật sống, nội dung Chu trình các chất trong hệ sinh thái - Sinh quyển thuộc mạch Trái đất và Bầu trời) tại các cơ sở giáo dục do Sở GDĐT tổ chức.	Phòng VHXXH	Các trường THCS
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
Tháng 12/2026	Kiểm tra các cơ sở GDMN theo kế hoạch;	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
	Tập hợp báo cáo, số liệu thống kê học kỳ I của các trường.	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
	Tập hợp số liệu thống kê, hoàn thiện Hồ sơ phổ cập trình UBND Thành phố ra quyết định công nhận Phường duy trì Phổ cập giáo dục năm 2026.	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
	Đăng tải danh sách cơ sở GDMN độc	Phòng	Văn phòng HĐND

Tháng	Nội dung công việc	ĐV chủ trì	ĐV phối hợp
	lập tư thực được cấp phép thành lập lên cổng thông tin điện tử của UBND phường, Sở GDĐT.	VHXXH	và UBND phường
Tháng 01/2027	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan (gồm Công an phường, Trạm y tế phường)
	Sơ kết học kỳ I. Chỉ đạo thực hiện kế hoạch giáo dục học kỳ II.	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
	Nghỉ Tết Dương lịch;	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
Tháng 02/2027	Nghỉ Tết Âm lịch; phân công trực Tết đảm bảo an toàn trường học.	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
	Đón đoàn Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học của Sở GDĐT.	Phòng VHXXH	Các trường THCS
	Chỉ đạo công tác bồi dưỡng học sinh tham gia thi học sinh giỏi Thành phố các môn văn hóa cấp THCS.	Phòng VHXXH	Các trường THCS
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
Tháng 3/2027	Kiểm tra các cơ sở giáo dục về thực hiện nhiệm vụ năm học; công tác CCHC, ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong CSGD	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN; các đơn vị liên quan
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
	Cử CBQL, GV, NV tham dự kiến tập các chuyên đề điểm ("Bếp ăn bán trú an toàn, hiện đại", "Đổi mới hoạt động giáo dục cho trẻ nhà trẻ", "Phát triển thể chất, thể thao cho trẻ") do Sở GD tổ chức	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN
Tháng 4/2027	Kiểm tra các cơ sở GDMN theo kế hoạch; kiểm tra các cấp việc thực hiện nhiệm vụ Kiểm định chất lượng, công nhận chuẩn quốc gia.	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
	Hướng dẫn các CSGDMN rà soát thông tin học sinh 5 tuổi chuẩn bị cho công tác trả mã tuyển sinh cho trẻ tuyển sinh vào lớp 1 và tiếp tục rà soát số liệu các học sinh TH, THCS dự kiến tuyển năm học 2026 – 2027.	Phòng VHXXH	Công an phường; Tổ trưởng các TDP; Các cơ sở giáo dục;

Tháng	Nội dung công việc	ĐV chủ trì	ĐV phối hợp
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
Tháng 5/2027	Kiểm tra các cơ sở GDMN theo kế hoạch. Kiểm định chất lượng, công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN
	Tổng hợp báo cáo, lập danh sách cơ sở giáo dục mầm non đạt tiêu chuẩn trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN
	Kiểm tra hoạt động hè 2027 tại các CSGDMN	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
	Chấm SKKN năm học 2026-2027.	Phòng VHXXH	Các đơn vị liên quan
	Tập hợp báo cáo, rà soát thống kê cuối năm học của các cơ sở giáo dục, báo cáo thi đua về Sở GDĐT. Tổ chức tổng kết năm học 2026-2027.	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
Tháng 6/2027	Đôn đốc tiến độ đăng ký kiểm định chất lượng, công nhận trường CQG.	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN
	Tham mưu xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2026-2027.	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN; Các tổ dân phố; Công an phường
	Chỉ đạo, theo dõi các nhà trường triển khai hoàn thiện công tác đánh giá cuối năm đội ngũ theo các quy định.	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
Tháng 7/2027	Kiểm tra hoạt động hè các trường mầm non, các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực.	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
	Chỉ đạo các nhà trường triển khai công tác tuyển sinh trực tuyến và trực tiếp theo đúng kế hoạch.	Phòng VHXXH	Các cơ sở GDMN
	Đăng tải danh sách cơ sở GDMN độc lập tư thực được cấp phép thành lập lên cổng thông tin điện tử quận và ngành.	Phòng VHXXH	Văn phòng HĐND và UBND phường

Tháng	Nội dung công việc	ĐV chủ trì	ĐV phối hợp
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
Tháng 8/2027	Kiểm tra các trường chuẩn bị năm học mới; rà soát CSVN, đội ngũ...	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
	Tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực GDMN, giáo dục phổ thông, GD khác theo thẩm quyền	Phòng VHXXH	Các phòng, ban, đơn vị liên quan
	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2027 – 2028 của Sở GDĐT	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục
	Tham dự tập huấn bồi dưỡng hè năm 2027 do Bộ Giáo dục và Đào tạo và Sở GDĐT tổ chức;	Phòng VHXXH	Các cơ sở giáo dục